

Fiche 28 - Export des livrets scolaires vers LSL

Seuls les utilisateurs administratifs habilités à faire des exports peuvent exporter les livrets vers LSL.

1 - Prérequis

► Préciser la filière de chaque classe

Onglet Ressources > Classes > ☰

Nom	Eff.	Filière	Notat.	Prof. principal
1re ES 1	28	1ère ES	Trimestrielle	M. PROFESSEUR BERNARD
1re ES 2	23	1ère FS	Trimestrielle	M. WALTER DOMINIQUE
1re L 1	23	1ère L	Trimestrielle	M. DUPAS Nicole
1re L 2	29	1ère L	Trimestrielle	Mlle MONIER THYLDA
TES 1	29	1ère L	Trimestrielle	Mlle MONIER THYLDA
TES 2	24	1ère L	Trimestrielle	Mme LEMAITRE VERONIQUE
TL 1	25	1ère L	Trimestrielle	Mme ALBERT MARIE DESI
TL 2	30	1ère L	Trimestrielle	Mme ALBERT MARIE DESI, M

Sélectionnez les classes de la même filière, faites un clic droit et lancez la commande **Modifier > Filière**.

► Associer les services aux matières du livret

Onglet Résultats > Livret scolaire > 👤

Les services qui n'ont pas pu être affectés automatiquement aux matières du livret s'affichent en rouge : double-cliquez dessus pour faire l'association.

Les matières qui restent en rouge n'apparaîtront pas sur les livrets imprimés.

Pour accélérer la saisie : si vous cochez cette option, vous n'aurez plus besoin de faire cette association sur les autres livrets de la filière.



Exporter les livrets scolaires

► Récupérer les identifiants SIECLE (matières et élèves)

Onglet Ressources > Matières > ☰

Matières						
Tri						
Code	Libellé	LVE	Matière d'équivalence		SIECLE	
			Équivalence	Discipline brevet		
+ Créer une matière						
A.EURO	ANG EURO		Ev	LATIN	OPTION FACULTATIVE	020100
AGL1	ANGLAIS LV1	LVE	Ev	LV1	PREMIÈRE LANGUE VIVANTE	030201
AGL2	ANGLAIS LV2	LVE	Ev	LV2	DEUXIÈME LANGUE VIVANTE	030202
AGL9	ANGLAIS LET.ETRANG.			ANGLAIS LET.ETRANG.		030209
AIDN	AIDE INDIVIDUALISEE			AIDE		008700
AIDTR	AIDE AU TRAVAIL			AIDE AU TRAVAIL		000J00
ALL1	ALLEMAND LV1	LVE	Ev	LV1	PREMIÈRE LANGUE VIVANTE	030101
ALL2	ALLEMAND LV2	LVE	Ev	LV2	DEUXIÈME LANGUE VIVANTE	030102

Il est impératif que les langues vivantes aient un code Siècle. Si ce n'est pas le cas, vous pouvez les récupérer dans le fichier **ExportXML_Nomenclature.zip** avec la commande **Fichier > SIECLE > Mettre à jour les codifications.**

Onglet Résultats > Livret scolaire > ☰

Récapitulatif des livrets scolaires par filière		
Tri 1		
Nom	Id SIECLE	Classe
ALLARD Abdelji	1931294	4B
ARMAND Tony	1630455	4D
AUBERT Nesrin	1630477	4B
AUBIN Nadia	1951010	4A
AUBRY Pauline	1931274	3C

Il est également impératif que les élèves aient un code SIECLE. Si ce n'est pas le cas, vous pouvez les récupérer avec la commande **Fichier > IMPORTS / EXPORTS > SIECLE > Récupérer les identifiants des élèves (pour les exports vers LSL).**

► Vérifier que les identités sont renseignées

Onglet Ressources > Enseignants ou Personnels > ☰

Professeurs			Personnels de l'établissement	
Tri			Tri	
Civ.	Nom	Prénom	Nom	Prénoms
+ Créer un professeur				
Mme	ALBERT	MARIE DESI	BOUCHARD	Amélie
Mme	BACHELET	HELENE	SUAREZ	Fadela
Mme	DEBRAY	FLORENCE	MOREAU	Hervé
M.	DEJEAN	YANNICK	GUERINEAU	Julie
Mme	DOUCET	ANNE	PINOT	Laurent
M.	DUPAS	NICOLAS	JEAN	Mathieu

Le nom et le prénom des enseignants et des personnels qui ont saisi des appréciations doivent être renseignés.

2 - Remplir les livrets

Onglet Résultats > Livret scolaire > ☰

Disciplines	Rang	Moy Elève	Moy Classe	<8	Entre 8 et 12	>=12	Evaluation des compétences	Appréciations des professeurs
ENSEIGNEMENTS COMMUNS AUX TROIS SÉRIES GÉNÉRALES ES, L ET S								
FRANÇAIS FRANÇAIS / Nicole DUPAS	Trim1	14,42	10,73	13,0 %	52,2 %	34,8 %	Maitriser de	Bonne année dans l'ensemble
	Trim2	14,91	9,48	23,8 %	57,1 %	19,0 %	Organiser	Aucune
	Trim3	13,90	6,19	47,6 %	38,1 %	14,3 %	Approfondir des	1 - non maîtrisées
	Année	14,41	9,72	26,1 %	47,8 %	26,1 %	S'exprimer à l'écrit	2 - insuffisamment maîtrisées

Sélectionnez plusieurs compétences et faites un clic droit pour leur affecter le même niveau.

Les professeurs disposent d'un affichage dédié à la saisie des appréciations.

Remarque : vous pouvez travailler en multisélection depuis l'onglet Résultats > Livret scolaire > ☰.

3 - Exporter les livrets

► Vérifier que les livrets sont exportables

Onglet Résultats > Livret scolaire > 

LSL	
Exportable	Données
↑	↓
↑	↓
↑	↓
↑	↓
↓	↓
↑	↓
↓	↓
↑	↓
↑	↓

Si tous les prérequis sont remplis, une flèche verte s'affiche pour l'élève : son livret sera exporté.

Si certains prérequis ne sont pas remplis, une flèche rouge s'affiche : positionnez le curseur sur la flèche pour savoir de quels prérequis il s'agit.

Dans les deux cas, PRONOTE affiche un **i** rouge si le livret n'est pas complet : positionnez le curseur sur la flèche pour savoir quels éléments sont manquants (notes, annotations, évaluations, etc.).

► Réaliser l'export

Dans la fenêtre d'export, après avoir lancé la commande **Fichier > LSL... > Exporter les livrets scolaires vers LSL**

Sélectionner une Classe

Uniquement les extraits

	Nom
<input checked="" type="checkbox"/>	1 ST2S1
<input checked="" type="checkbox"/>	1 ST2S2
<input checked="" type="checkbox"/>	1 ST2S3
<input type="checkbox"/>	T ST2S1
<input type="checkbox"/>	T ST2S2
<input type="checkbox"/>	T ST2S3

Annuler Valider

Export des livrets scolaires vers l'application LSL

Cet export génère le fichier pour l'application LSL (Livret Scolaire du Lycée)

Tous les établissements peuvent exporter vers LSL les livrets scolaires des 1ères ST2S.

Les établissements des académies participant à l'expérimentation LSL peuvent également exporter les livrets scolaires des 1ères STD2A, STI2D, STL, STMG et des Terminales ST2S.

Classes à exporter

... Toutes

Localisation de l'export

C:\Users\AppData\Roaming\IndexEducation\LSL\Export_LSL_150702155530.xml

Exporter uniquement les livrets complètement remplis (moyennes, compétences et appréciations annuelles)

Fermer Exporter

1/ Décochez les classes pour lesquelles vous ne souhaitez pas faire l'export.

2/ Précisez le dossier où PRONOTE va générer le fichier *.xml contenant les données pour LSL.

3/ Cliquez sur Exporter.

Remarque : si certains prérequis ne sont pas remplis, PRONOTE affiche lesquels. Soit vous faites le nécessaire et recommencez l'export, soit vous continuez en cliquant à nouveau sur **Exporter** : dans ce cas, seuls les livrets exportables sont exportés.

► Données exportées

- **Élève :** Identifiant élève,
- **Évaluations :** Identifiant matière, Moyennes périodiques, Appréciation annuelle, Évaluation compétences, Enseignants, Structure (Effectif, Moyenne, % répartition moyenne), Date validation,
- **Engagement :** Codes, Avis, Nom/Prénom personne, Date validation,
- **Investissement :** Avis, Nom/Prénom personne, Date validation,
- **Avis CE :** Avis, Nom/Prénom personne, Date validation,
- **Avis examen :** Avis.